

2.1. Питание в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Омсукчан»

организуется за счет средств:

- федерального бюджета;
- субсидий из областного бюджета, направляемых бюджету Омсукчанского городского округа;
- бюджета Омсукчанского городского округа;
- родителей (законных представителей).

2.2. Каждый учащийся независимо от категории имеет право на ежедневное получение горячего питания (завтрака и обеда) в течение учебного года. Предоставление горячего питания учащимся производится исключительно на добровольной основе со стороны родителей учащихся.

2.3. В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Омсукчан» в соответствии с установленными требованиями СанПиН созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрен обеденный зал для приема пищи, снабженный соответствующей мебелью (на 150 посадочных мест);
- приказом директора школы утвержден режим работы столовой, время перемен для принятия пищи и т.д.).

2.4. Приготовление готовой продукции осуществляет школьная столовая, работники которой являются штатными единицами школы.

Повар школьной столовой, осуществляющий приготовление пищи для учащихся, имеет документ, подтверждающий наличие специального образования.

2.5. За организацию деятельности столовой несет ответственность заведующий производством школьной столовой, являющийся штатной единицей школы.

2.6. Комплексное горячее питание учащихся организуется в соответствии с примерным десятидневным меню рационов горячего двухразового питания (завтрак и обед) для учащихся общеобразовательных организаций.

Примерное десятидневное меню составляется медицинской сестрой ЦРБ совместно с заведующей производством школьной столовой.

Ежедневное меню составляется заведующей производством.

2.7. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов до приема ее учащимися проводит бракеражная комиссия, созданная приказом директора школы на учебный год.

Результаты проверки ежедневно заносятся в бракеражный журнал.

Директор школы ежедневно утверждает меню.

2.8. Медицинская сестра ЦРБ:

- контролирует санитарное состояние пищеблока и обеденных залов;
- проводит С- витаминизацию третьих блюд.

2.9. Закупка продуктов питания, как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей), осуществляется образовательной организацией на договорной основе с поставщиками продуктов питания (организациями, индивидуальными предпринимателями) в соответствии с Федеральным Законом РФ от 05.04.2013 г. № 44 - ФЗ «О контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.10. В пищеблоке МБОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Омсукчан» постоянно находятся следующие документы:

- заявка на питание, журнал учета фактической посещаемости учащихся;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока – приложение № 10 СанПиН 2.4.5.2409-08);

- копии примерного десятидневного меню, согласованного с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Магаданской области в Омсукчанском районе;

- ежедневные меню, технологические карты на приготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.).

2.11. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с приказом директора школы.

2.12. Классные руководители сопровождают учащихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания учащимся согласно заявке, занесенной в журнал. Заявка выполняется на следующий день.

2.13. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов. За каждым классом закрепляются определенные столы.

2.14. Ответственность за организацию питания возлагается на директора школы.

III. Установление стоимости питания учащихся.

3.1. Стоимость питания учащихся устанавливается приказом директора школы на основании приказа руководителя управления образования администрации Омсукчанского муниципального округа.

3.2. Среднесуточная стоимость питания определяется исходя из рекомендованного Роспотребнадзором примерного 10-дневного рациона питания и стоимости продуктов питания за отчетный финансовый год.

3.3. Увеличение стоимости питания может производиться в связи с увеличением цен на продукты питания.

IV. Порядок обеспечения питанием учащихся за счет средств родителей (законных представителей).

4.1. Родительская плата за питание обучающихся ежедневно вносится классными руководителями заведующей производством под роспись.

4.2. Заведующая производством еженедельно вносит собранные деньги в кассу бухгалтерии. Прием наличных денежных средств от родителей (законных

представителей) производится по приходному ордеру, который является бланком строгой отчетности.

4.3. При отсутствии учащегося по уважительной причине, при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии, учащийся снимается с питания.

4.4. Стоимость питания не превышает суммы, установленной постановлением главы администрации Омсукчанского городского округа.

V. Порядок обеспечения горячим питанием учащихся за счет средств бюджета.

5.1. Бесплатными горячими завтраками и обедами обеспечиваются следующие категории обучающихся:

- учащиеся с ОВЗ;
- дети-инвалиды;
- дети из малообеспеченных семей;
- из неблагополучных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- дети граждан Российской Федерации, призванных с территории Магаданской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы РФ, на период прохождения мобилизованными гражданами военной службы;

- учащиеся 1-4 классов;

5.2. Бесплатными горячими завтраками обеспечиваются следующие категории обучающихся:

- учащиеся 5-11 классов;

5.3. В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Омсукчан» в целях определения обоснованности обеспечения питанием учащихся в размере 100 % стоимости завтрака за счет средств бюджета (далее – бесплатный завтрак) образуется Комиссия численным составом не менее 3 человек, состав которой утверждается приказом директора школы (далее - Комиссия).

5.4. Основанием для рассмотрения вопроса обеспечения бесплатным обедом учащегося за счет средств бюджета является заявление его родителей (законных представителей).

В исключительных случаях, если учащийся находится в трудной жизненной ситуации, основанием для рассмотрения вопроса обеспечения его бесплатным завтраком за счет средств бюджета может быть письменное представление его классного руководителя.

5.5. Заявление об обеспечении бесплатным завтраком учащегося за счет средств бюджета (далее – Заявление) направляется родителями (законными представителями) ежегодно в течение учебного года, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

5.6. К Заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на обеспечение бесплатным обедом учащегося за счет средств бюджета:

- для учащихся из малообеспеченных семей – справка, выданная ГКУ «Омсукчанский социальный центр»;
- для учащихся из неблагополучных семей и семей, временно попавших в

трудную жизненную ситуацию – акт обследования жилищно-бытовых условий в форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

- для учащихся с ОВЗ – протокол ПМПК;

5.7. Заявление и документы учащегося, рассматриваются Комиссией в трехдневный срок.

5.8. В случае изменения оснований на обеспечение бесплатным завтраком учащегося за счет средств бюджета заявитель обязан уведомить об этом Комиссию в течение 10 календарных дней. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых документов.

5.9. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений председателем Комиссии. В журнале регистрации заявлений содержатся следующие сведения:

- входящий номер и дата приема заявления;
- Ф.И.О. родителя (законного представителя);
- данные об учащемся, имеющем право на обеспечение бесплатным завтраком за счет средств бюджета: Ф.И.О., категория, указанная в п. 5.1. настоящего Положения, класс учащегося;

- сведения о предоставлении бесплатного завтрака учащемуся за счет средств бюджета (№ и дата приказа директора школы, указанных в п. 5.11 и 5.12), либо об отказе в обеспечении бесплатным завтраком учащегося за счет средств бюджета (№ и дата протокола заседания Комиссии).

При регистрации заявления заявителю сообщается дата, место и время рассмотрения заявления Комиссией.

5.10. Комиссия при рассмотрении заявлений принимает одно из следующих решений:

- обеспечить бесплатным обедом учащегося за счет средств бюджета в соответствии с настоящим Положением;

- отказать в обеспечении бесплатным обедом учащегося за счет средств бюджета (с указанием обоснования).

Комиссия принимает решение об отказе в обеспечении бесплатным обедом учащегося за счет средств бюджета в случае недостоверности предоставленных документов.

5.11. Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Омсукчан» издает приказ об обеспечении

- бесплатным завтраком за счет средств бюджета учащихся 5-11 классов;
- бесплатным завтраком и обедом за счет средств бюджета учащихся из малообеспеченных семей, неблагополучных семей и семей, временно попавших в трудную жизненную ситуацию, учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей граждан Российской Федерации, призванных с территории Магаданской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы РФ, на период прохождения мобилизованными гражданами военной службы, учащихся 1-4 классов.

5.12. Право на получение бесплатного завтрака учащимся за счет средств бюджета в соответствии с настоящим Положением наступает с учебного дня, следующего после издания приказа директора школы, указанного в п. 5.11.

5.13. В случае возникновения причин досрочного прекращения права на обеспечение бесплатным завтраком учащегося за счет средств бюджета директор

школы издает соответствующий приказ.

5.14. Заявка на количество учащихся, обеспечиваемых бесплатным завтраком за счет средств бюджета, ежедневно предоставляется классным руководителем заведующей производством.

5.14. Бесплатный завтрак и обед за счет средств бюджета в соответствии с настоящим Положением предоставляется учащимся в дни посещения МБОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Омсукчан».

5.15. Заведующая производством ведет ежедневный учет количества фактически полученного учащимися питания.

5.16. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Омсукчан» в лице директора школы обеспечивает сохранность документов, касающихся получения бесплатного обеда учащимися за счет средств бюджета в течение 5 лет.

VI. Заключительные положения

1. Классные руководители обязаны ознакомить с настоящим Положением родителей (законных представителей) учащихся.

2. Отчет о расходовании бюджетных средств ежемесячно предоставляется МБОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Омсукчан» в Управление образования администрации Омсукчанского муниципального округа по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению об организации горячего питания
обучающихся в МБОУ «СОШ п. Омсукчан»

Директору МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа п. Омсукчан» Е.А. Амбаловой
от _____

Адрес: _____
Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об обеспечении бесплатным завтраком
учащегося за счет средств местного бюджета

Прошу предоставить моему сыну (дочери), опекаемому (опекаемой) Ф.И.О.

_____ учащемуся (учащейся) _____ класса в дни посещения образовательной организации на период с _____ по _____ бесплатный обед за счет средств бюджета Омсукчанского муниципального округа округа в связи с тем, что обучающийся относится к одной из следующих категорий:

- 1) обучающийся из малообеспеченной семьи;
- 2) обучающийся из неблагополучной семьи и семьи, временно попавшей в трудную жизненную ситуацию;
- 3) обучающийся из семьи гражданина Российской Федерации, призванного с территории Магаданской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы РФ;
- 4) обучающийся с ОВЗ;
- 5) обучающийся – ребенок-инвалид;

(выделить номер пункта, по которому обучающийся претендует на обеспечение бесплатным завтраком за счет средств местного бюджета).

С порядком обеспечения питанием учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Омсукчанского городского округа ознакомлен.

Прошу пригласить меня на заседание комиссии, на котором будет рассматриваться мое заявление.

Согласен на рассмотрение заявление на заседании комиссии в мое отсутствие.

(нужное подчеркнуть)

В случае изменения оснований для обеспечения бесплатным завтраком моего сына (дочери), опекаемого (опекаемой) за счет средств местного бюджета обязуюсь письменно информировать директора МБОУ «СОШ п. Омсукчан» в течение 10 календарных дней.

Обязуюсь возместить расходы, понесенные общеобразовательной организацией, в случае нарушения моих обязанностей, установленных Порядком обеспечения питанием учащихся муниципальных бюджетных организаций Омсукчанского городского округа.

Дата подачи заявления _____

Подпись заявителя _____

АКТ
обследования жилищно-бытовых условий семьи

_____ (ФИО обучающегося)
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа п. Омсукчан» _____ класс
« _____ » _____ 20 ____ года
(дата составления акта)

Мною _____
(ФИО составившего акт)

совместно с _____

_____ (ФИО членов комиссии)

в присутствии _____
(ФИО родителей, родственников, опекунов проживающих в данной квартире)

проведено обследование жилищно-бытовых и материальных условий семьи, проживающей по адресу: _____

Обследованием установлено, что семья состоит из _____ человек.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(указываются все члены семьи, место работы, средний доход)

В связи с чем проводилось обследование _____

Заключение _____

Обследование провели:

_____ / _____
(ФИО) (подпись)
_____ / _____
(ФИО) (подпись)
_____ / _____
(ФИО) (подпись)

ОТЧЕТ

о расходовании средств бюджета Омсукчанского городского округа
на обеспечение питанием обучающихся по МБОУ «СОШ п. Омсукчан» по состоянию
на «__» _____ 20__ г.

Категории	Норматив бюджетных затрат на обеспечение питанием за счет средств бюджета	Стоимость питания за счет средств бюджета	Количество учащихся, обеспеченных питанием за счет средств бюджета за отчетный период	Количество дней получения питания за счет средств бюджета	Фактические расходы на обеспечение питанием за счет средств бюджета (руб.)
обучающиеся из малообеспеченных семей					
обучающиеся из неблагополучных семей и семей, временно попавших в трудную жизненную ситуацию					
обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды					
обучающиеся мобилизованных граждан					
обучающиеся начальной школы					
остальные учащиеся ОУ					
ИТОГО					

Директор школы

подпись

Ф.И.О.

М.П.