

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ п. Омсукчан»
Е.А. Амбалова
«30» мая 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ

в МБОУ «СОШ п. Омсукчан»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ «СОШ п. Омсукчан» (далее — Положение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях».

1.2. Комиссия родительского контроля является постоянным действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.3. Комиссия родительского контроля осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.4. В состав Комиссии родительского контроля входят по одному представителю (родителю, законному представителю) от каждой ступени обучения, учителя, представители администрации школы.

1.5. Деятельность членов Комиссии родительского контроля основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

II. Цели и задачи Комиссии родительского контроля

Цели Комиссии родительского контроля:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- контроль соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;

- обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе обучающихся пищевых продуктов с содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми в биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических норм на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных продуктов, применение технологической и кулинарной обработки продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.1. Основные задачи Комиссии родительского контроля:

- контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации питания обучающихся;
- контроль организации горячего питания в школьной столовой;
- контроль температурного режима и нормы выдачи готовых блюд, реализуемых в школьной столовой;
- контроль оказания соответствующих услуг организаторами питания в школьной столовой.

III. Основные направления деятельности Комиссии родительского контроля

3.1. Члены Комиссии родительского контроля могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале. Вход в зону приготовления запрещен.

3.2. При проведении мероприятий Комиссией родительского контроля за организацией горячего питания детей в МБОУ «СОШ п. Омсукчан» оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно - техническое состояние обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей (законных представителей);
- информирование родителей и детей об основах правильного питания.

3.3. Организация работы Комиссии родительского контроля может осуществляться в очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах.

Итоги контрольных мероприятий обсуждаются на заседаниях Комиссии родительского контроля.

IV. Права и ответственность Комиссии родительского контроля

Для осуществления возложенных функций Комиссии родительского контроля предоставлены следующие права:

- 4.1 Осуществлять контрольные мероприятия, направленные на проверку организации и качества питания в школьной столовой;
- 4.2 Проводить контрольные мероприятия за организацией питания детей в школьной столовой согласно графику.
- 4.3 Изменять график контрольных мероприятий по объективным причинам.
- 4.4. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

V. Организация деятельности Комиссии родительского контроля

5.1 Комиссия родительского контроля формируется на основании приказа директора школы.

5.2 Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.3 Комиссия родительского контроля на первом заседании выбирает председателя, заместителя председателя, секретаря.

5.4 Комиссия родительского контроля составляет план-график контрольных мероприятий за организацией и качеством питания в школьной столовой.

5.5 Для проведения контрольных мероприятий члены Комиссии используют **чек-лист** проверки организации и качества питания в школьной столовой (Приложение № 1 к настоящему Положению).

5.6 По результатам контрольных мероприятий Комиссия составляет акт проверки (Приложение № 2 к настоящему Положению). Акт подписывается членом (-ами) Комиссии, осуществляющими контрольные мероприятия, из числа родителей и ответственным специалистом от образовательной организации.

5.7 Решение Комиссии родительского контроля принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.

5.8 Заседания Комиссии родительского контроля проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

VI. Ответственность членов Комиссии родительского контроля

Комиссия родительского контроля несет ответственность за объективность предоставленной информации по организации горячего питания обучающихся МБОУ «СОШ п. Омсукчан».

ЧЕК-ЛИСТ**проверки организации и качества питания**

Наименование и адрес муниципальной общеобразовательной организации : _____

Дата и время заполнения: _____

Член(ы) Комиссии родительского контроля, осуществляющий проверку (ФИО, контактный телефон): _____

№ п/п	Показатель качества/вопросы	ДА	НЕТ
1. Условия для соблюдения обучающимися правил личной гигиены			
1.	Имеется доступ:		
	к раковинам;		
	мылу;		
	средствам для сушки рук;		
	средствам дезинфекции		
2	Обучающиеся пользуются созданными условиями		
2. Санитарно-техническое состояние обеденного зала			
3	Зал приема пищи чистый		
4	Обеденные столы чистые (протертые)		
5	Обеденные столы и стулья без видимых повреждений		
6	На столовых приборах отсутствует влага		
7	Столовые приборы без сколов и трещин		
8	Инфраструктура обеденного зала обеспечивает условия для реализации буфетной продукции		
9	Уборка обеденного зала производится после каждого приема пищи		
10	Насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности в столовой не обнаруживаются		
3. Режим работы школьной столовой			
11	Имеется режим работы школьной столовой		
12	Имеется расписание приема пищи обучающимися		
13	Предоставление горячего питания обучающимся в соответствии с графиком, утвержденным директором школы		
4. Соблюдение требований к сбалансированному рациональному питанию обучающихся			
14	Наличие на сайте ОУ цикличного меню для всех возрастных групп обучающихся (с 7 до 11 лет, с 12 лет и старше)		
15	Ежедневное (фактическое) меню размещено для ознакомления родителей и детей в обеденном зале школьной столовой		
16	Факты исключения или замены отдельных блюд при сравнении фактического меню с утвержденным циклическим меню не выявлены		
17	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты		
18	Питание детей организовано с учетом особенностей здоровья		
19	Факты выдачи детям остывшей пищи отсутствуют		
5. Культура обслуживания			
20	Наличие специальной одежды (формы, колпаки) у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд		
21	Состояние специальной одежды у сотрудников удовлетворительное		
22	На обеденных столах имеются салфетки		
23	Внешний вид и подача горячего блюда эстетичны, вызывают аппетит		
6. Оценка готовых блюд			
24	Готовые блюда не имеют недостатков в приготовлении (отсутствуют посторонние привкусы, запахи, не подгорело, доварено, не пересолено)		

Акт № _____
Проверки организации и качества питания в МБОУ «СОШ п. Омсукчан»

ФИО члена (ов) Комиссии родительского контроля:

Дата посещения: _____.

Оценка существующей организации питания по шкале от 1 до 24 (с кратким указанием причин снижения оценки, в случае снижения):

Предложения:

Замечания:

Члены Комиссии родительского контроля:

		« »
ФИО	подпись	дата
		« »
ФИО	подпись	дата

Ответственный специалист муниципальной общеобразовательной организации

		« »
ФИО, должность	подпись	дата