

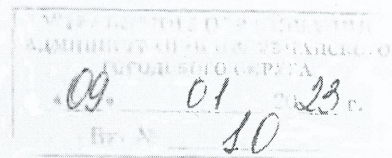
40

МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ОМСУКЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.12.2022 № 671
пос. Омсукчан

Об утверждении Порядка обеспечения
бесплатным двухразовым питанием
детей с ограниченными возможностя-
ми здоровья, обучающихся в муници-
пальных общеобразовательных учре-
ждениях Омсукчанского городского
округа на дому



В соответствии со статьей 79 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Магаданской области от 30.04.2014 года № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области», администрация Омсукчанского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием

ПОРЯДОК

обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей
с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях Омсукчанского
городского округа на дому

1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано в муниципальных общеобразовательных учреждениях Омсукчанского городского округа на дому (далее - Порядок) определяет условия и механизм обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся), зачисленных в муниципальные общеобразовательные учреждения Омсукчанского городского округа (далее - образовательные организации) и осваивающих адаптированные основные образовательные программы на дому, а также возможность замены обеспечения бесплатного двухразового питания обучающимся денежной компенсацией.

2. Обучающиеся в образовательных организациях на дому обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) (далее - питание) в виде продуктового набора, позволяющего приготовить в домашних условиях полноценное здоровое горячее питание, или в виде денежной компенсации.

3. Питание организуется образовательными организациями в соответствии с требованиями действующего санитарно-эпидемиологического законодательства.

4. Продуктовый набор или денежная компенсация выдается (выплачивается) одному из родителей (законных представителей) обучающегося в размере стоимости одного дня питания, устанавливаемым Управлением образования Омсукчанского городского округа.

5. Питание обучающихся в виде продуктового набора или денежной компенсации предоставляется только за дни фактического обучения, начиная со дня, следующего за днем издания приказа образовательной организации о зачислении (переводе) обучающегося на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам на дому до конца обучения, но не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии обучающегося.

6. В дни отсутствия занятий (уроков) у обучающихся питание в виде продуктового набора или денежной компенсации им не компенсируется. Из

расчета количества учебных дней для предоставления продуктового набора или выплаты денежной компенсации исключаются учебные дни, в которые учебные занятия с обучающимся не проводились по причинам: его болезни, нахождения на стационарном лечении в организациях здравоохранения, в санаториях, в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, в отпуске по заявлению родителей (законных представителей).

Ежемесячный учет количества учебных дней в соответствии с учебным планом осуществляется по каждому обучающемуся ответственным сотрудником образовательной организации, назначенным приказом руководителя образовательной организации.

7. Питание в виде продуктового набора или денежной компенсации не распространяется на обучающихся, находящихся на полном государственном обеспечении.

8. Продуктовый набор или денежная компенсация предоставляется родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся.

9. Для получения продуктового набора или выплаты денежной компенсации родитель (законный представитель) обучающегося (далее - заявитель) ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательную организацию с заявлением о выборе варианта питания.

10. Для предоставления продуктового набора или выплаты денежной компенсации заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление, согласно приложению к настоящему Порядку;
- документ, удостоверяющий личность родителя, законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования создания специальных условий (далее - заключение ПМПК);
- копия документа, подтверждающего место жительства заявителя совместно с обучающимся;
- сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя (при выборе выплаты денежной компенсации).

Документы предоставляются в копиях с предъявлением оригиналов сверки.

11. Предоставление бесплатного двухразового питания или выплата денежной компенсации прекращается в следующих случаях:

- предоставление родителем (законным представителем) заключения ПМПК о том, что ребенок может проходить обучение по общеобразователь-

ным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- в случае снятия инвалидности ребенка;
- в случае прекращения образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией.

В случае выбытия обучающегося из образовательной организации до окончания учебного года (убытие в отпуск, на лечение в другие учреждения) предоставление бесплатного двухразового питания в данном ОУ приостанавливается.

Образовательная организация в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении питания в виде продуктового набора или денежной компенсации информирует заявителя о принятом решении.

12. Руководитель образовательной организации издает приказ о предоставлении питания в виде продуктового набора или выплаты денежной компенсации не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления, а также уведомляет о принятом решении заявителя в течение трех рабочих дней со дня издания приказа.

13. Основаниями принятия руководителем образовательной организации решения об отказе в предоставлении питания в виде продуктового набора или денежной компенсации являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;
- 2) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

14. В случае принятия родителем (законным представителем) решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:

- 1) с 1 сентября и до окончания текущего учебного года для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому;
- 2) со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся на основании образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возникших после введения в действие настоящего порядка.

14.1. Предоставление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение текущего учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

14.2. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому обучающего, установленных локальными актами образовательной организации.

14.3 Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя).

14.4. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации является:

- 1) изменение формы обучения обучающего;
- 2) лишение или ограничение родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной компенсации);
- 3) отчисление обучающегося из общеобразовательной организации;
- 4) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

14.5 Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие не представления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем добровольно.

14.6. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением образовательной организации. В случае не предоставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций.

14.7. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.8. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 14.5. настоящего порядка, родитель (законный представитель) обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления.

14.9. Общеобразовательная организация несет ответственность за нецелевое использование средств бюджета Омсукчанского городского округа на обеспечение бесплатным питанием обучающихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Выплата денежной компенсации обучающимся, осваивающим основные общеобразовательные программы в общеобразовательных учреждениях Омсукчанского городского округа на дому, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Омсукчанского городского округа на указанные мероприятия в соответствующем финансовом году.

Приложение
к Порядку

Директору _____

(наименование образовательной организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью))

совершеннолетнего обучающегося или родителя

(законного представителя) обучающегося)

проживающего по адресу: _____

(индекс, адрес)

Паспорт: _____

№ _____

серия _____

Дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении питания в виде продуктового набора или
денежной компенсации**

Прошу предоставить бесплатное двухразовое питание моему ребенку
(Ф.И.О., дата рождения) _____
ученику(це) "_____" класса, получающему(й) образование на дому в виде
(нужное отметить галочкой):

- продуктового набора;

- денежной компенсации, путем перечисления на р/счет: _____

банковские реквизиты

Копии документов, подтверждающих основание предоставления бесплатного
питания прилагаю:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае
изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денеж-
ной компенсацией, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образо-
вательную организацию о произошедших изменениях.

Дата "___" _____ 20__ года

подпись

(_____)

(ФИО)