

Приложение № 2
к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Омсукчанского городского округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №

за 2023 год
от " 19 " января 2024 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
МБОУ "Средняя общеобразовательная школа п. Омсукчан"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
молодежная политика

Вид муниципального учреждения
муниципальное учреждение
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность
годовая
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	19.01.2024
по сводному реестру	443НИЗ21
По ОКВЭД	85.41.9
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги	организация отдыха детей и молодежи
2. Категории потребителей муниципальной услуги	физические лица

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

9207000

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код					
1	2			3		4	5	6	7	8	9	10	11
9207000.99.0A322AA01001	Организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время			в каникулярное время с дневным пребыванием		Количество оздоровленных обучающихся	единица	642	230	249	5		
						Удовлетворенность потребителей выполненной работой	процент	744	99,6	99,6	5		
						Укомплектованность кадрами	процент	744	100	100	5		
						Случаи детского травматизма	единица	642	0	0	5		

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги							Средний размер платы (цена, тариф)	
						наимено-вание показа- теля	единица измерения по ОКЕИ		утверж-дено в муниципальном задании на год	испол-нено на отчет-ную дату	допусти- мое (возмо- ное) отклоне- ние	отклоне- ние, превы- шающее допусти- мое (возмо- ное) значение		причина отклоне- ния
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показател	(наимено- вание показателя)		наимено-вание	код						
1	2			3		4	5	6	7	8	9	10	11	12
9207000.99.0A322AA01001	Организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время			в каникулярное время с дневным пребыванием		количество человек	единица	642	230	249	5			0

4. Нормативные-правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее установления

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Постановление	Администрация Омсукчанского городского округа	11.05.2023 г.	256	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1 Нормативные- правовые акты, регулирующие порядок указания муниципальной услуги

Постановление администрации Омсукчанского городского округа № 112 от 31.01.2017 г. "Об утверждении Стандарта качества предоставления муниципальной услуги "Организация отдыха детей и молодежи на территории Омсукчанского городского округа"

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

способ информирования	состав размещаемой информации	частота обновления информации
1. Информирование граждан организуется индивидуально или публично в устной, письменной форме, путем размещения информации в сети Интернет, в печатных СМИ на информационных стендах	1. Информация предоставляется гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты учреждения 2. Информация должна содержать следующие сведения: о виде и наименовании ОО, о режиме работы, об адресе и контактных телефонах, о перечне направлений деятельности, о перечне документов, необходимых для зачисления. 3. Информационные стенды содержат информацию: перечень документов, предоставляемых для оформления в организацию, образец заявления о приеме в организацию.	По мере изменения данных
2. Освещение в СМИ деятельности учреждения	Статья, информация, интервью	еженедельно в течение каждой смены

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
ликвидация учреждения, реорганизация, изъятие лицензии на право ведения образовательной деятельности, исключение

2. Иная информация, необходимая для выполнения муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль
1. Последующий контроль в форме выездной проверки (посещение Учреждения)	В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, не чаще 1 раза в год. По мере необходимости (в случае поступления жалоб).	Профилактический визит управления Роспотребнадзора "Деятельность организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе лагеря с дневным пребыванием детей", 05.06.2023г.
2. Мониторинг выполнения муниципального задания	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	
3. Работа по корректировке муниципального задания	По мере необходимости	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 2 раза в год
в срок до 10 декабря текущего года - предварительный отчет за 11 месяцев

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным - отчет за отчетный год

Руководитель (уполномоченное лицо)

директор МБОУ "СОШ п. Омсукчан"
(должность)



Амбалова Елена Анатольевна
(Фамилия Имя Отчество)

"19" января 2024 года